

**ПРИКАЗ № 13**

« 1 » января 2014 г.

г. Кострома

**Приказ об утверждении положения  
об информировании пациентов при  
получении платных медицинских услуг  
в ОГБУЗ ОБ КО № 2**

Руководствуясь требованиями федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и с 01.01.2014г. ввести в действие Положение об информировании пациентов при получении платных медицинских услуг в ОГБУЗ ОБ КО № 2 (далее Положение). (Приложение № 1 к настоящему приказу);

2. Заведующему организационно-оперативным отделом Новиковой О.В. ознакомить с Положением руководителей структурных подразделений ОГБУЗ ОБ КО № 2 в срок до 20 января 2014г. под роспись в листе ознакомления.

3. Назначить с 01.01.2014г. ответственным за информирование пациентов о платной и бесплатной медицинской помощи, в том числе на информационных стендах ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг Брехова В.Б.

3. Ответственному лицу за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг Брехову В.Б. обеспечить:

3.1. Ознакомление всех сотрудников отделения с Положением в срок до 20 января 2014г.

3.2. Ознакомление пациентов с Положением на информационном стенде ОГБУЗ ОБ КО № 2.

4. Руководителям структурных подразделений ОГБУЗ ОБ КО № 2 и всем задействованным в оказании платных медицинских услуг сотрудникам с 01.01.2014г. руководствоваться в своей деятельности Положением.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.И. Иванов

«Утверждаю»

Главный врач

А.И. Иванов

1 января 2014 года.



**Положение**  
**об информировании пациента при получении платных услуг**  
**в ОГБУЗ ОБ КО № 2**

**I. Общие положения.**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федерального законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».
2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при необходимости доведения до пациентов информации об оказании платных услуг в ОГБУЗ «Окружная больница Костромского округа № 2» (далее - МО).

**II. Права пациентов МО в сфере информирования при получении платных услуг**

3. Пациент вправе получать всю необходимую информацию о платных медицинских услугах.
4. МО обязана предоставлять пациенту подробную информацию о свойствах и условиях предоставления платной медицинской услуги до ее оказания, а также о цене и условиях оплаты, о договоре на оказание платных медицинских услуг и вытекающих из него правах, обязанностях и

ответственности, в том числе о возможностях предъявления претензий к МО.

5. МО обязана предоставить пациенту в доступной форме полную информацию о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи.

6. Пациент вправе получать дополнительную информацию о предлагаемых услугах.

7. Пациент имеет право на получение достоверной информации в доступной и понятной для него форме на русском языке.

8. Информация, предоставляемая пациенту об услуге, не должна приписывать услуге отсутствующие у них свойства или присваивать им особые свойства, если в действительности их свойства не отличаются от свойств всех аналогичных услуг.

### **III. Организация информирования пациентов о медицинской организации и предоставляемых ею платных услугах**

9. МО предоставляет пациенту сведения, указанные в п. 11 настоящего Положения, посредством размещения соответствующей информации: на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" **Web-site: koscrb.dzo-kostroma.ru.**

- на информационных стендах (стойках) медицинской организации.

10. МО организует непосредственное информирование пациентов при их личном обращении по вопросам оказания платных медицинских услуг.

11. МО предоставляет пациентам информацию, содержащую следующие сведения:

а) для юридического лица - наименование и фирменное наименование (если имеется);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и отчество (если имеется);

б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

адрес места жительства и адрес места осуществления медицинской деятельности индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и



территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

#### **IV. Непосредственное информирование пациентов при их личном обращении в МО по вопросам оказания платных медицинских услуг**

12. Организацию непосредственного информирования пациентов по вопросам оказания платных медицинских услуг при их личном обращении в МО осуществляют сотрудники регистратуры, бухгалтерии, заместитель главного врача по поликлинической работе (далее – сотрудник регистратуры).

13. Сотрудник регистратуры, выслушав пациента, рассмотрев и проанализировав представленные материалы:

- разъясняет ему интересующие его вопросы оказания платных медицинских услуг в МО;

- знакомит с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006, с Правилами предоставления платных медицинских услуг в МО, Правилами поведения пациента в МО;

- информирует о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- оказывает необходимое организационное содействие;

- предоставляет информацию, указанную в п. 11 настоящего Положения;

- информирует пациента о его правах и обязанностях при оказании платных медицинских услуг, о правах и обязанностях МО.

14. Сотрудник регистратуры по требованию пациента предоставляет ему в доступной форме информацию, содержащую следующие сведения:

а) о порядках оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемых при предоставлении платных медицинских услуг;

б) о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи.

15. Сотрудник регистратуры предоставляет для ознакомления по требованию пациента:

а) копию учредительного документа МО - юридического лица, положение о ее филиале (отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении), участвующем в предоставлении платных медицинских услуг (*либо копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя*);

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность МО в соответствии с лицензией.

16. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о пациенте ведётся прием только одного пациента в «окне» регистратуры.

17. В случае, если пациент обращается по вопросу, решение которого не входит в компетенцию сотрудника регистратуры, пациенту дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.